

Dla mieszkańca

Opublikowano: czwartek, 25, sierpień 2016 09:35

Odsłony: 18600

Beata Pawłowska

W latach 2019-2022 skarbnik Miasta Kielce. Wcześniej pracowała w Ministerstwie Finansów, była także m.in. skarbnikiem Powiatu Ostrowieckiego oraz skarbnikiem Sandomierza. Ma kilkunastoletnie doświadczenie z pracy w samorządzie. Z wykształcenia jest ekonomistą, ukończyła studia na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie. Posiada uprawnienia biegłego rewidenta oraz audytora wewnętrznego. Ukończyła również studia Master of Business Administration - University of Illinois we współpracy z Politechniką Lubelską.

Ukończyła studia magisterskie na Politechnice Rzeszowskiej, o specjalności zarządzanie działalnością gospodarczą - finanse i bankowość, a także studia podyplomowe o specjalności rachunkowość budżetowa.

1 października 2022 roku powołana na stanowisko Skarbnika Miasta.

1. Skarbnik, wykonując zadania i kompetencje określone przez Prezydenta, według właściwości - z uwzględnieniem przepisów szczegółowych, dotyczących praw i obowiązków głównych księgowych budżetów - zajmuje się problemami ekonomiczno - finansowymi miasta oraz obsługą finansowo - księgową miasta.

2. Do zadań Skarbnika należy w szczególności:

1) opracowywanie projektów budżetu miasta.

2) prowadzenie księgowości budżetowej i gospodarki finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3) opracowywanie sprawozdań finansowych z wykonania budżetu miasta.

4) kontrasygnowanie czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych i udzielanie upoważnień innym osobom do dokonywania kontrasygnaty.

5) nadzór nad gospodarowaniem środkami budżetowymi miasta, a w szczególności nad przestrzeganiem dyscypliny finansów publicznych.

6) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnień udzielonych przez Prezydenta.

7) wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa.

3. Przy wykonywaniu innych kompetencji i zadań powierzonych przez Prezydenta, Skarbnik działa w granicach określonych imiennymi pełnomocnictwami i upoważnieniami udzielonymi przez Prezydenta.

Pokój 214 (II piętro)

tel: 41-273 83 39

Dla mieszkańca

Opublikowano: czwartek, 25, sierpień 2016 09:35

Odsłony: 18600

e-mail: skarbnik@starachowice.eu