

Prezydent Starachowic Marek Materek ogłosił konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adolfa Dygasińskiego w Starachowicach. Czas na składanie ofert upływa 10 stycznia 2022 roku.

Kandydaci ubiegający się o stanowisko muszą przedstawić w formie pisemnej autorską koncepcję programowo – organizacyjną funkcjonowania Miejskiej Biblioteki Publicznej, zawierającą między innymi: ramowy program działalności instytucji na 5 lat, sformułowanie misji i celów strategicznych, opis optymalizacji pracy i zatrudnienia, plan gospodarowania środkami finansowymi, opis efektywnego wykorzystania bazy lokalowej i zasobów Miejskiej Biblioteki Publicznej.

Od kandydatów oczekuje się m.in. wykształcenia wyższego drugiego stopnia – magisterskiego, preferowane o kierunku lub specjalności kulturoznawstwo, bibliotekoznawstwo lub pokrewne; pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych; doświadczenie zawodowe - minimum 5 lat; nieposzlakowana opinia.

Ponadto kandydaci muszą przedstawić opis efektywnego wykorzystania bazy lokalowej i zasobów Miejskiej Biblioteki Publicznej. Przyszły dyrektor musi posiadać umiejętność interpretacji przepisów prawnych oraz znać zagadnienia z zakresu administracji i finansów publicznych oraz przepisy prawa z zakresu: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o bibliotekach, ustawy o samorządzie gminnym, przepisów prawa pracy oraz Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych.

Mile widziane u kandydatów jest doświadczenie zawodowe w pracy w bibliotece – dodatkowe kwalifikacje zawodowe (w tym ukończone studia podyplomowe lub kursy z zakresu zarządzania instytucjami kultury), poczucie odpowiedzialności za pracę i staranność w jej wykonywaniu, wysoka kultura osobista, komunikatywność i odporność na stres, zmysł organizacyjny, zdolność podejmowania decyzji, kreatywność, umiejętność kierowania zespołem pracowników.

Do obowiązków osoby, która zostanie wybrana na stanowisko będzie należeć m.in.: kierowanie jednostką i właściwe organizowanie pracy Miejskiej Biblioteki Publicznej, kierowanie polityką zatrudnienia i właściwy dobór pracowników na stanowiska pracy, podejmowanie decyzji o podziale obowiązków, przydziale zadań oraz stałe doskonalenie metod pracy, składanie sprawozdań z działalności jednostki, reprezentowanie Miejskiej Biblioteki Publicznej i udzielanie informacji o jej działalności.

Kandydaci proszeni są o złożenie dokumentów bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Biurze Obsługi Mieszkańców lub przesyłką pocztową – decyduje data wpływu: CV, list motywacyjny, kopia dokumentu poświadczającego wykształcenie, kopie dokumentów poświadczających ukończone: studia podyplomowe, kursy, zdobyte uprawnienia oraz nabyte umiejętności umożliwiające wykonywanie zadań,

Dla przedsiębiorcy

Published: Monday, 20 December 2021 10:54

Hits: 9936

kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy, podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, podpisane oświadczenie kandydata, że nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne i umyślne skarbowe, podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska kierowniczego, pisemna koncepcja funkcjonowania Miejskiej Biblioteki Publicznej.

Termin składania ofert to 10 stycznia 2022 rok.

